

REGLES DE FONCTIONNEMENT DES VESTIAIRES

- Le premier jour de votre mission : **mettre un cadenas sur votre casier.**
- S'il n'y a pas d'étiquette orange « intérimaire » sur votre casier, **demandez au Service Qualité d'en mettre une.**
- **Ne pas stocker bottes / chaussures dans vos casiers et dans le vestiaire** : nous nous réservons le droit de les mettre de côté si ces règles ne sont pas respectées. **Les bottes et chaussures doivent être mises sur le sèche-bottes à la lingerie.**
- **Ne pas stocker les cintres des combinaisons dans vos casiers**, ils doivent être laissés sur le **support à cintres à la lingerie.**
- **Ne pas stocker de combinaisons dans vos casiers** : les tenues **sales** sont à mettre dans les **casiers bleus en fin de poste**, et les tenues **propres** sont à prendre en démarrage de poste à la **lingerie.**
- **Si pas de cadenas sur votre casier : nous nous réservons le droit de vider le contenu de votre casier (après avertissement 7 jours au préalable).**
- **Si pas d'étiquette sur votre casier : nous nous réservons le droit de forcer le cadenas et de vider le contenu de votre casier (après avertissement 7 jours au préalable).**
- En fin de mission / contrat : **libérez votre casier** :
 - o **redonner les bottes / chaussures au Service Qualité** si elles ont été fournies par la CVB,
 - o **reprendre vos bottes / chaussures** si vous les avez ramenés vous-même,
 - o **ranger les cintres** à la lingerie,
 - o **jeter les déchets** divers à la poubelle (papiers, vieux gants...),
 - o **reprendre votre cadenas.**
 - o **laisser l'étiquette** « intérimaire » sur votre casier et ne pas l'enlever.